

ข้อแนะนำในการจัดทำ KM เพื่อจัดเก็บในคลังความรู้

ส่วนสำนักวิชาการ COT ได้มีการแบ่งหัวข้อความรู้ออกเป็น 5 ประเภท คือ

1. **ความรู้การบริหารโครงการ** เป็นข้อมูลในการบริหารโครงการ ทั้งก่อนดำเนินงานโครงการ (การจัดทำข้อเสนอ การทำสัญญา ฯ) ขณะดำเนินโครงการ (การบริหารสัญญา คน/เงิน/เวลา การจ้างที่ปรึกษา การประสานงาน ฯ) และหลังโครงการแล้วเสร็จ (การรับประกัน/การเรียกเก็บเงินและการประชุมสรุปปิดโครงการ ฯ)
2. **ความรู้ด้านเทคนิค** เป็นองค์ความรู้เฉพาะด้าน เฉพาะสาขานั้นๆ เป็นความรู้ทางด้านเทคนิค วิชาการ ที่เราใช้ในการทำงาน องค์ความรู้เป็นผลการจากการทำงานจริง ไม่ใช่การลอกเลียนตำราทางวิชาการมาใส่เป็นองค์ความรู้
3. **บทเรียนจากโครงการ** เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการทำโครงการ ปัญหาและอุปสรรค พร้อมวิธีการแก้ไข เพื่อเป็นข้อควรระวังป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาทำนองเดียวกันในโครงการต่อไป ส่วนสำนักวิชาการ COT จะเป็นถอดบทเรียนนี้จากรายงานสรุปปิดโครงการ ดังนั้น ในการสรุปปิดโครงการ ควรจะต้องมีหัวข้อ ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไข ไว้ด้วย
4. **ความรู้ทั่วไป** เป็นความรู้ที่ใช้ในการทำงานทั่วไป หรือ เพื่อสุขภาพ การดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข เช่น รูปแบบของการเขียนรายงานส่งราชการ, ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ, การหักภาษี ณ ที่จ่าย, วิธีการขับซื้ออย่างปลอดภัย ฯ
5. **ข้อมูลอ้างอิงจากโครงการ** ใช้ในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมในพื้นที่ (จำนวนคน/วัน คชจ.ต่อคน) ค่าใช้จ่ายในการเก็บแบบสอบถาม ระยะเวลาในการยื่นขอเอกสารการรับรองระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้กันอยู่เป็นประจำ ฯ

ซึ่งองค์ความรู้ดังกล่าวข้างต้น อาจจัดทำในรูปแบบข้อมูลเป็นไฟล์ประเภท pdf., e-book, video หรือ clip (ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 300 MB) แต่ทั้งนี้ขอให้กำหนด Key word ขององค์ความรู้ด้วย เพื่อประโยชน์ในการค้นหา

การส่งข้อมูล เข้าที่หน้าเว็บ KMหัวข้อ “ส่งข้อมูล” กรอกรายละเอียดและแนบไฟล์(เลือกประเภทขององค์ความรู้ ใน 5 ประเภทข้างต้น) หากไม่มีการระบุ คณะทำงาน KM จะเป็นผู้พิจารณาและนำเข้าตามประเภทของความรู้เอง

ในการเขียนองค์ความรู้จากโครงการที่ดำเนินการ ควรจะประกอบไปด้วยหัวข้อ ดังนี้

1. ชื่อโครงการ
2. เจ้าของผู้ว่าจ้าง
3. ระยะเวลาและค่าจ้าง (หากค่าจ้างไม่สามารถระบุได้ ขอให้บอกว่าในการทำโครงการ ก่อไรหรือขาดทุน)
4. ปัญหาในการทำงาน วิธีการแก้ไข
5. ข้อควรระวังในการทำงานลักษณะเช่นนี้ในครั้งต่อไป

สำหรับความรู้ทางด้านเทคนิค ควรประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

1. ชื่อองค์ความรู้
2. ทฤษฎีที่เคยรู้มาและนำมาใช้ในการทำโครงการ
3. ความรู้เพิ่มเติมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน